

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1256600009038 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 04.03.2025 за
ГРН 1256600009038



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



УТВЕРЖДЕН

приказом

управления образования

Березовского муниципального округа

от «25» февраля 2025 г. № 40

УСТАВ

Березовского муниципального автономного учреждения

«Центр психолого-педагогической,

медицинской и социальной помощи «Вектор»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета

по управлению имуществом

Березовского муниципального округа

А.С. Иванов

«25» _____ 2025 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Глава 1. Общие положения	3
2.	Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Центра	5
3.	Глава 3. Виды реализуемых в Центре образовательных программ	8
4.	Глава 4. Права и обязанности работников Центра, обучающихся и их родителей. Компетенция Центра.	11
5.	Глава 5. Управление Центром	16
6.	Глава 6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Центра	25
7.	Глава 7. Реорганизация и ликвидация Центра	27
8.	Глава 8. Порядок принятия локальных актов	28
9.	Глава 9. Порядок изменения Устава	28

Глава 1. Общие положения

1.1. Березовское муниципальное автономное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Вектор» (далее - Центр) создано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также осуществления образовательной деятельности в качестве дополнительного вида деятельности.

1.2. Центр является некоммерческой организацией, осуществляющей обучение, созданной в соответствии с Постановлением администрации Березовского муниципального округа от 21.02.2025 № 199 для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципальных округов в сфере образования.

1.3. Официальное наименование Центра:

Полное – Березовское муниципальное автономное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Вектор».

Сокращенное – БМАУ «ЦППМСП «Вектор».

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Центра.

1.5. Место нахождения юридического лица:

623701, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский муниципальный округ, г. Березовский, территория п. БЗСК, строение 53а.

Адрес(а) мест(а) осуществления образовательной деятельности юридического лица: 623701, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский муниципальный округ, г. Березовский, территория п. БЗСК, строение 53а.

1.6. Организационно-правовая форма - муниципальное автономное учреждение.

Тип учреждения – автономное.

Тип организации, осуществляющей обучение - иное юридическое лицо.

1.7. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Центра, является управление образования Березовского муниципального округа (далее - Учредитель).

1.8. Собственником имущества Центра является Березовский муниципальный округ (далее - Собственник имущества). Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.9. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативно-

правовыми актами органов местного самоуправления Березовского муниципального округа, Уставом, локальными нормативными актами Центра.

1.10. Центр является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, осуществляет операции, с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Березовского муниципального округа. Центр вправе открывать банковские счета в других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты юридического лица.

1.11. Центр приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. В Центре не допускаются создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Право на образование в Центре гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.14. Режим работы Центра определяется в соответствии с локальным нормативным актом.

1.15. Центр самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Центра (при наличии), не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Центра и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом. Филиал Центра создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством в сфере образования.

На момент регистрации настоящей редакции Устава Центр не имеет в своем составе филиалов и представительств.

1.16. Образовательная деятельность Центра подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Право на

осуществление образовательной деятельности возникает у Центра с момента выдачи ему лицензии.

В Центре образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Язык, языки образования определяются локальным нормативным актом Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Порядок лицензирования медицинской деятельности Центра определяется законодательством Российской Федерации.

1.18. Центр создается без ограничения срока деятельности.

1.19. Центр формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети "Интернет".

Информация и документы о деятельности Центра, не подлежащие размещению на официальном сайте в сети «Интернет», предоставляются руководителем (заместителем руководителя) Центра по обращению гражданина, организации либо должностного лица государственного органа или органа местного самоуправления при наличии оснований и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации. Центр вправе не предоставлять организациям, государственным органам и органам местного самоуправления информацию и документы при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления (далее вместе – дети).

Центр наряду с основной деятельностью вправе осуществлять на основании лицензии образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности. Образовательная деятельность Центра осуществляется по дополнительным образовательным программам, основным общеобразовательным программам дошкольного образования, программам профессионального обучения.

2.2. Предметом деятельности Центра является оказание услуг по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

2.3. Направления деятельности Центра:

2.3.1. оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, включающей в себя:

- а) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- б) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическая помощь обучающимся;

2.3.2. оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

- а) психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;
- б) методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;
- в) методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;
- г) методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

2.3.3. организация выявления, создаваемой при Центре психолого-медико-педагогической комиссией, детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания детей, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.3.4. осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществление связи с семьей.

2.3.5. осуществление мониторинга эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.4. Для достижения основной цели, предусмотренной Уставом, Центр вправе осуществлять основные виды деятельности:

Услуги:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников
- психолого-медико-педагогическое обследование детей
- коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся
- ранняя помощь детям и их семьям

- реализация основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования, включая адаптированные образовательные программы;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, включая адаптированные образовательные программы;
- реализация программ профессионального обучения, включая адаптированные образовательные программы;
- присмотр и уход.

Муниципальное задание для автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг. При оказании услуг Центр соблюдает единый стандарт предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением Собственником или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.6. Центр по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Центр вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе:

- 1) оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- 2) оказание платных образовательных услуг;
- 3) реализация товаров, созданных (произведенных) Центром;
- 4) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;
- 5) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов, осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности;

6) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

7) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и Уставом;

8) выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;

9) предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;

10) стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки, инновационной площадки;

11) помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям, организациям на договорной основе;

12) другие виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.8. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Центром после получения соответствующего разрешения - лицензии.

2.9. При предоставлении платных образовательных услуг Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра. При оказании платных образовательных услуг Центром заключается договор в письменной форме с Заказчиком таких услуг. Центр обязан довести до Заказчика (физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу деятельности в Российской Федерации.

Глава 3. Виды реализуемых в Центре образовательных программ

3.1. Центр может осуществлять образовательную деятельность по реализации образовательных программ по **видам образования**: общее образование, дополнительное образование и профессиональное обучение. Общее образование реализуется по **уровню образования**: дошкольное образование. Дополнительное образование включает подвид - дополнительное образование детей и взрослых.

3.2. Содержание дошкольного образования в Центре определяется основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой Центром самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования

определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.3. Дошкольное образование может быть получено в Центре, а также вне организации - в форме семейного образования.

Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Учредителя, на территории которого они проживают.

3.4. Центр вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.5. Центр может использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

3.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Центре осуществляется в группах. Группы могут иметь компенсирующую или комбинированную направленность.

1) В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2) В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями

здоровья.

В Центре при наличии соответствующих условий могут быть организованы также семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в дошкольном образовании в семьях.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы)

3.7. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей - инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. В Центре могут реализовываться дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Центром.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Центром самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется Центром с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.10. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Центр, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) воспитанников, обучение по образовательной программе дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

Порядок регламентации и оформления отношений Центра и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательной программе дошкольного образования на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Свердловской области и локальным нормативным актом Центра.

3.11. Образовательная деятельность в Центре может включать в себя деятельность по реализации основных программ профессионального

обучения.

Формы обучения по основным программам профессионального обучения определяются Центром самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.12. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Глава 4. Права и обязанности работников Центра, обучающихся и их родителей. Компетенция Центра.

4.1. Педагогические работники:

Педагогическим работникам Центра предоставляются права и свободы (в том числе академические права и свободы), которые установлены Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников и закреплены в локальных нормативных актах Центра.

4.2.1. Педагогические работники Центра имеют трудовые права, социальные гарантии и компенсации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами и законодательными актами Свердловской области.

4.2.2. Обязанности и ответственность педагогических работников Центра устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами и законодательными актами Свердловской области.

4.3. В Центре наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.4. Права, обязанности и ответственность работников Центра, занимающих должности, которые указаны в п. 4.3, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Центра, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Работник имеет право на:

1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

- 2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- 4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- 6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- 7) подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- 8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- 9) участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- 10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- 11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 12) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- 13) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- 14) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 15) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами.

Работник обязан:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- 2) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять установленные нормы труда;

5) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

6) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

7) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

4.5. Основанием возникновения прав и обязанностей обучающихся, их родителей и работников является распорядительный акт Центра о приеме лица в Центр для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи или осуществления образовательной деятельности.

4.6. Образовательные отношения Центра на обучение с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Центр, осуществляется на договорной основе.

4.7. Права и обязанности детей, получающих помощь в Центре, их родителей, обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Центра.

4.8. К обучающимся относятся:

1) воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

2) учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

3) слушатели - лица, осваивающие программы профессионального обучения;

4.9. Обучающимся Центра предоставляются академические права, закрепленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

4.10. Обучающимся Центра предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, закрепленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Центра.

4.11. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Центра устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

4.12. В целях защиты своих прав, прав обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Центра обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом;

3) использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.13. Центр обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

4.14. Компетенция, права, обязанности и ответственность Центра устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

К компетенции Центра относятся:

1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе, устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Центре, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Центра, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Центра;

8) прием обучающихся в Центр;

9) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в

архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

13) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Центра в сети "Интернет";

15) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Центр обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Центра;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Центра;

4) создавать специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

4.16. Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, а также за жизнь и здоровье работников Центра при реализации образовательной программы, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Центр и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.17. Центр вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Центра, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Центром по согласованию с Учредителем.

4.18. Центр реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений; проводит информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и экстремизма и их общественной опасности, а также по формированию у обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Центра неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий; участвует в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти, и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, и (или) органами местного самоуправления Березовского муниципального округа.

Глава 5. Управление Центром

5.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

5.2. В управлении Центра в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель.

5.3. К компетенции Учредителя в области управления относятся:

- готовит предложения для принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Центра;
- осуществляет реорганизацию, ликвидацию Центра и утверждает состав ликвидационной комиссии;
- назначает директора Центра и прекращает его полномочия;
- заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с директором Центра;
- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Центра основными видами деятельности;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- определяет перечень особо ценного движимого имущества и направляет его на согласование в орган управления имущественных отношений Березовского муниципального округа;
- предварительно согласовывает совершение Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Центра, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществляет контроль над деятельностью Центра в соответствии с действующим законодательством;
- готовит предложения для принятия решения органом управления имущественными отношениями Березовского муниципального округа о распоряжении особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром органом управления имущественными отношениями Березовского муниципального округа, либо приобретенным Центром за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;
- готовит предложения для принятия решения о согласовании распоряжения имуществом органом управления имущественными отношениями Березовского муниципального округа с учетом установленных законодательством требований о распоряжении недвижимым имуществом Центра, в том числе передаче его в аренду;
- согласовывает внесение Центром в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника с учетом требований, установленных действующим законодательством;
- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного

движимого имущества, закрепленного за Центром учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества с учетом требований установленных действующим законодательством;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области органами местного самоуправления в сфере образования.

5.4. Единоличным исполнительным органом Центра является руководитель Центра - **Директор**, который в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Центра назначается Учредителем Центра. Компетенция, права и обязанности Директора в области трудовых отношений определяются Трудовым Кодексом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами Центра, локальными нормативными актами, трудовым договором, должностной инструкцией. Директору Центра предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Компетенция Директора:

- совершение действий без доверенности от имени Центра, представление интересов Центра в государственных и местных органах власти, учреждениях и организациях, на предприятиях;
- утверждение графиков работы Центра;
- установление структуры управления деятельностью, утверждение штатного расписания Центра, его структурных подразделений в пределах выделенных средств фонда оплаты труда;
- прием на работу, увольнение и расстановка педагогических и медицинских кадров, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- установление размеров должностных окладов всех категорий работников, доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера работникам Центра;
- применение поощрений и дисциплинарных взысканий к работникам Центра;
- распределение объема выполняемой работы между сотрудниками Центра в соответствии с государственным (муниципальным) заданием;
- обеспечение условий для дополнительного профессионального образования педагогических и медицинских работников;
- прием детей для обучения в Центре и оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- организация уставной деятельности Центра, осуществление контроля за ходом деятельности и результатами;

- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Центра. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- организация разработки локальных актов, системы документационного обеспечения и делопроизводства Центра, его программ и планов на текущий период, утверждение образовательных программ и учебных планов по представлению педагогического совета;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;
- обеспечение санитарно-гигиенического, противопожарного режимов, выполнение требований охраны труда, техники безопасности;
- организация материально-технического обеспечения, оснащения образовательного процесса, осуществляемого в пределах финансового обеспечения, в соответствии с государственными и местными нормативами и требованиями;
- в пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, инструкций и указаний, обязательных для выполнения всеми обучающимися, воспитанниками и работниками Центра;
- обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности Образовательной организации;
- направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений Учредителю;
- иные права, обязанности и полномочия, в том числе относящиеся к вопросу по участию в профилактике терроризма и экстремизма, осуществления руководства деятельностью автономного учреждения.

5.5. В Центре формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Центра, Педагогический совет, Наблюдательный совет и другие органы управления, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Центра.

5.6. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Центра, порядок принятия ими решений и выступления от имени Центра устанавливаются Уставом, локальными нормативными актами Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Наблюдательный совет Центра является коллегиальным органом государственно-общественного управления Центра, осуществляющим решение отдельных вопросов по управлению Центром.

Деятельность Наблюдательного совета регулируют:

Конституция Российской Федерации, Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный Закон от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иные нормативные акты Российской Федерации и Свердловской области, Устав

Центра, Положение о Наблюдательном совете Центра.

5.7.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- 1) представители Учредителя;
- 2) представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом;
- 3) представители работников Центра;
- 4) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

Общая численность состава Наблюдательного совета Центра составляет не менее чем пять и не более чем одиннадцать его членов.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Центра. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Центра. Количество представителей работников Центра не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Центра.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Центра неограниченное число раз.

Членами Наблюдательного совета Центра не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор Центра и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Центра. Директор Центра участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.7.2. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

Представитель работников Центра не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

Срок полномочий Наблюдательного совета Центра составляет три года.

5.7.3. Компетенции Наблюдательного совета:

Наблюдательный совет Центра рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или Заведующего о внесении изменений в Устав Центра;
- 2) предложения Учредителя или Директор Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или Директора о реорганизации Центра или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или Директор Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;
- 5) предложения Директора об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- 7) по представлению Директора проекты отчетов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Центра;
- 8) предложения Директор Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Центр не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения Директора о совершении крупных сделок;
- 10) предложения Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения Директора о выборе кредитных организаций, в которых Центр может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра и утверждения аудиторской организации;
- 13) утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Центра.

5.7.4. По вопросам, указанным в п.п. 1 - 4 и 8 п. 5.7.3. Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Центра.

По вопросу, указанному в п.п. 6 п. 5.7.3. Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 5 и 11 п. 5.7.3. Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Центра.

Документы, представляемые в соответствии с п.п. 7 п. 5.7.3. Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 9, 10 и 12 п. 5.7.3. Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора Центра.

5.7.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 1 - 8 и 11 п. 5.7.3. Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов

Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в п.п. 9 и 12 п. 5.7.3. Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в п.п. 10 п. 5.7.3. Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Центром.

5.7.6. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания Наблюдательного совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.7.7. Заседание Наблюдательного совета Центра является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.7.8. Представители Наблюдательного совета вправе самостоятельно выступать от имени Центра, действовать в интересах Центра добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом и Положением о Наблюдательном совете, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Центра.

5.8. Общее собрание работников Центра (далее - Общее собрание работников) создается на основании Устава Центра в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Центра на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Центра. Общее собрание работников Центра руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Свердловской области, нормативными актами органов местного самоуправления, Уставом Центра и Положением об Общем собрании работников Центра.

5.8.1. В Общем собрании участвуют все работники Центра на основании трудовых договоров.

В заседаниях Общего собрания работников с правом совещательного

голоса могут участвовать представители Учредителя, Совета родителей, медицинских и иных организаций. Общее собрание может собираться по инициативе Директора, иных органов управления Центра, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

5.8.2. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания, срок полномочий которых составляет один календарный год.

5.8.3. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления и действует бессрочно. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.8.4. К компетенции Общего собрания работников Центра относятся следующие вопросы:

- 1) участие в разработке, согласовании и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 2) обсуждение и принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Центра, предусмотренных Уставом Центра;
- 3) избрание представителей работников в органы и комиссии Центра с последующим утверждением на Общем собрании работников;
- 4) осуществление контроля работы подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Центра;
- 5) осуществление контроля выполнения Устава Центра, внесение предложений по устранению нарушений Устава;
- 6) выдвижение коллективных требований работников Центра;
- 7) обсуждение и принятие положения о социальной поддержке работников и решения о социальной поддержке работников Центра;
- 8) обсуждение, рассмотрение и принятие решений по иным вопросам деятельности Центра, не относящиеся к исключительной компетенции Директора и других органов управления Центра.

5.8.5. Общее собрание работников принимает решения, регулирующие отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом:

- 1) Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 2) Решение, принятое Общим собранием работников и не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Центра;

5.8.6. Представители Общего собрания работников вправе самостоятельно выступать от имени Центра, действовать от имени Центра, добросовестно и разумно осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом и Положением об Общем собрании работников, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные

последствия для Центра.

5.9. Педагогический совет Центра является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников Центра, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. В заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса могут участвовать представители Учредителя, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители иных работников Центра.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством (в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Центра, Положением о Педагогическом совете Центра.

5.9.1. Срок действия полномочий Педагогического совета бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.

5.9.2. Компетенция Педагогического совета:

- 1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательной деятельности;
- 2) обсуждение, согласование и принятие образовательных программ, в том числе рабочих программ педагогов, календарных учебных графиков, учебных планов;
- 4) обсуждение, согласование и принятие локальных актов Центра;
- 5) обсуждение и согласование программы развития Центра;
- 6) рассмотрение информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ;
- 7) принятие решения о выдаче документов об обучении, о награждении и поощрении обучающихся;
- 8) обсуждение и принятие планов работы Центра, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;
- 9) решение вопросов о награждении и поощрении педагогических работников Центра;
- 10) рассмотрение Отчета о результатах самообследования Центра;
- 11) выдвижение кандидатур из членов педагогического коллектива на участие в профессиональных конкурсах;
- 12) рассмотрение вопросов взаимодействия с иными коллегиальными органами управления;
- 13) обсуждение, рассмотрение и принятие решений по иным вопросам деятельности Центра, не отнесенных к компетенции Директора и других органов управления.

5.9.3. Решение Педагогического совета Центра считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения педагогическими работниками Центра.

Решение вступает в силу после утверждения его распорядительным актом Директора.

5.9.4. Представители Педагогического совета вправе самостоятельно выступать от имени Центра, действовать в интересах Центра добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом и Положением о Педагогическом совете, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Центра.

Глава 6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Центра

6.1. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Центра является Березовский муниципальный округ.

6.2. В отношении особо ценного движимого, а также недвижимого имущества, переданного Собственником, Центр осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения и пользования.

Распоряжение этим имуществом Центр осуществляет по согласованию с Собственником.

6.3. Центр, а также закрепленные за ним на праве оперативного управления и (или) находящиеся в его самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной и социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, находящиеся в оперативном управлении Центра, приватизации не подлежат.

В случае наделения Центра имуществом, Центр осуществляет деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Центром в установленном порядке.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- 2) имущество, переданное Центру Учредителем;
- 3) субсидии из бюджета на выполнение Центром муниципального задания;
- 4) средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами в форме субсидий на иные цели, субвенции;
- 5) доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции, иной приносящей доход деятельности;
- 6) добровольные пожертвования юридических и физических лиц в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ и услуг;
- 7) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.5. Права Центра на объекты интеллектуальной собственности, созданные в

процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Центром осуществляется в виде субсидий из бюджета Березовского муниципального округа.

6.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Расторжение договора аренды допускается по соглашению сторон или по решению суда в случае существенного нарушения условий договора арендатором.

6.8. Центр осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и (или) финансовом органе Свердловской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.9. Центр без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником и (или) приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

6.10. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя.

6.11. Центр вправе размещать денежные средства в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.12. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

6.13. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Собственником этого имущества и (или) приобретенных Центром за счет выделенных Собственником имущества

средств.

6.14. Центр вправе самостоятельно осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Центр. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

6.15. Центр осуществляет оперативный бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством и представляет Учредителю бухгалтерские отчеты в соответствии с действующим законодательством.

6.16. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное за счет средств, выделенных Центру Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.17. Финансовые и материальные средства Центра используются в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.18. Учет операций со средствами, полученными Центром из бюджета Березовского муниципального округа, осуществляется на лицевых счетах, открытых в Управлении финансов Березовского муниципального округа в установленном порядке.

6.19. Собственник вправе изъять у Центра излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Центром, либо приобретенное за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества.

6.20. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Центром в порядке, установленном для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Центром от своего имени.

6.21. Центр ежегодно, не позднее первого сентября текущего года, представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание имущества, закрепленного за Центром или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расчет финансового обеспечения развития Центра в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

7. Реорганизация и ликвидация Центра

7.1. Центр реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

7.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о

реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Свердловской области.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества автономного учреждения.

8. Порядок принятия локальных актов

8.1. Центр принимает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, распорядительные акты. Основным локальным нормативным актом Центра является Устав.

Указанный перечень видов локальных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Центра, могут приниматься иные локальные акты.

8.2. Центр принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор Центра. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором направляется для согласования коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Центра, учитывается мнение представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

8.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Центра по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Центром.

8.7. После утверждения, локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Центра.

9. Порядок изменения Устава

9.1. Устав может изменяться и (или) дополняться по инициативе Центра, органов управления Центра.

9.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава рассматриваются Наблюдательным советом Центра, согласовываются с комитетом по управлению имуществом Березовского муниципального округа, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. Изменения и дополнения в Устав, новая редакция Устава вступают в силу с момента государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.

9.4. Центр создает условия для ознакомления работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его Уставом.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075103

Владелец Швалева Анастасия Сергеевна

Действителен с 03.04.2025 по 03.04.2026