

**Березовское муниципальное автономное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Вектор»**

ПРИНЯТО решением:
Общего собрания работников
Протокол № 1 от 17.03.2026.



**Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию
антикоррупционной политики БМАУ «ЦППМСП «Вектор»**

1. Общие положения

1.1. В своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции;
- Уставом и локальными правовыми актами БМАУ «ЦППМСП «Вектор»;
- настоящими функциональными обязанностями

1.2. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики должен знать:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в антикоррупционной политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности;
- область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику БМАУ «ЦППМСП «Вектор».

2. Функциональные обязанности

2.1. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики в БМАУ «ЦППМСП «Вектор»:

2.1.1. Осуществляет регулярный мониторинг хода эффективности реализации антикоррупционной политики БМАУ «ЦППМСП «Вектор», ежегодно предоставляет отчет директору, при необходимости вносит предложения об изменениях и дополнениях антикоррупционной политики БМАУ «ЦППМСП «Вектор».

2.1.2. Выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию.

2.1.3. Вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции, снижению коррупционных рисков.

2.1.4. Создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.

2.1.5. Осуществляет антикоррупционную пропаганду противодействия коррупции.

2.1.6. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

2.1.7. Содействует работе по проведению анализа и экспертизе издаваемых администрацией БМАУ «ЦППМСП «Вектор» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

2.1.8. Незамедлительно информирует директора БМАУ «ЦППМСП «Вектор». о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

2.1.10. Сообщает директору БМАУ «ЦППМСП «Вектор» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

2.1.11. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики БМАУ «ЦППМСП «Вектор» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.1.12. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок уведомления директора о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

3.1. Ответственный обязан незамедлительно уведомить директора БМАУ «ЦППМСП «Вектор» обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению. Коррупционных правонарушений.

3.2. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время и другие условия);

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Уведомления подлежат обязательной регистрации с специальным журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен подписью БМАУ «ЦППМСП «Вектор».

3.4. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается директором БМАУ «ЦППМСП «Вектор»