

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПМПК

(школьный уровень)

1. **Заявление родителя (законного представителя) о проведении или согласие на проведение** обследования ребенка в комиссии (заполняется на комиссии при подаче пакета документов);
2. **Копия свидетельства о рождении** (для детей, имеющих возраст до 14 лет) — предоставляется с предъявлением оригинала (для всех **ОБЯЗАТЕЛЬНО**);
3. **Копия документа, удостоверяющего личность (паспорта)** (для обучающихся, имеющих возраст 14 лет и старше) — предоставляется с предъявлением оригинала (для школьников (**ОБЯЗАТЕЛЬНО**));
4. **Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя (ПАСПОРТ))**;
5. **Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) для законных представителей **ОБЯЗАТЕЛЬНО****);
6. **Медицинское заключение, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации).** Заключения врачей должны быть заверены печатью, бланк выписки - печатью регистратуры поликлиники. Предоставляется **оригинал выписки (ОБЯЗАТЕЛЬНО)**:
 - психиатр (для всех)
 - невролог (для всех)
 - окулист (для всех)
 - лор (для всех)
 - хирург (для всех)/ ортопед (для дошкольников и школьников, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата)
 - логопед (для дошкольников)
 - педиатр (для всех)
7. **Копия заключения (заключений) психолого-медико-педагогической комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии / **ОБЯЗАТЕЛЬНО** для тех, кто проходит повторно Комиссию).**
8. **Направление на ПМПК образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии).** (Оформляется на бланке организации, заверяется печатью организации)
9. **Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого- педагогическое сопровождение обучающихся).**
10. **Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии).**
11. **Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности (МСЭ), и ИПРА (при наличии)**
12. **Копии диагностических и (или) контрольных работ** обследуемого обучающегося, заверенные руководителем Организации. **Оригиналы рабочих тетрадей** по русскому (родному) языку, математике (для школьников);
13. **Логопедическое (дефектологическое), психологическое представление или характеристика** воспитанника, обучающегося, выданная учителем-логопедом (дефектологом) (для тех, кто посещал занятия учителя-логопеда (дефектолога)).
14. При недостаточности сведений об организации образовательного процесса обследуемого обучающегося или о состоянии здоровья обследуемого психолого-медико-педагогическая комиссия запрашивает у соответствующих органов и

организаций или у родителей (законных представителей) **дополнительную информацию о ребенке:**¹

- амбулаторную карту из поликлиники;
- копию личной карты обучающегося (выдается и заверяется печатью образовательной организацией);
- информацию о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации по учебным предметам;
- **приказ (копия)** образовательной организации о переводе обучающегося на обучение по АООП;
- **согласие (копия)** родителя (законного представителя) на обучение по АООП;
- АООП на обучающегося (титульный лист, пояснительная записка, учебный план) (КОПИЯ);
- **справку врачебной комиссии (далее ВК)** из медицинской организации об организации обучения на дому (**при наличии**);
- **приказ (копия)** образовательной организации о переводе обучающегося на домашнее обучение (**при наличии**), индивидуальный учебный план (**при наличии**)
- **и др.**

¹ п.21, 22 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 г. № 763