

## ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПМПК

### (для участников ГИА)

1. **Заявление о проведении или согласие на проведение** обследования ребенка в комиссии (заполняется на комиссии при подаче пакета документов);
2. **Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт)** (для обучающихся, имеющих возраст 14 лет и старше) — предоставляется с предъявлением оригинала (для школьников **ОБЯЗАТЕЛЬНО**);
3. **Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя (ПАСПОРТ))**;
4. **Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)** для законных представителей **ОБЯЗАТЕЛЬНО**);
5. **Медицинское заключение, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации).** Заключения врачей должны быть заверены печатью, бланк выписки - печатью регистратуры поликлиники. Предоставляется **оригинал выписки (ОБЯЗАТЕЛЬНО)**:
  - психиатр (для всех)
  - невролог (для всех)
  - окулист (для всех)
  - лор (для всех)
  - хирург (для всех)/ ортопед (для дошкольников и школьников, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата)
  - логопед (для дошкольников)
  - педиатр (для всех)
6. **Копия заключения (заключений) психолого-медико-педагогической комиссии** о результатах ранее проведенного обследования ребенка (**ОБЯЗАТЕЛЬНО/при наличии**).
7. **Направление на ПМПК образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии).** (Оформляется на бланке организации, заверяется печатью организации)
8. **Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого- педагогическое сопровождение обучающихся).**
9. **Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии).**
10. **Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности (МСЭ), и ИПРА (при наличии)**
11. **Копии диагностических и (или) контрольных работ** обследуемого обучающегося, заверенные руководителем Организации. **Оригиналы рабочих тетрадей** по русскому (родному) языку, математике (для школьников);
12. **Логопедическое (дефектологическое), психологическое представление или характеристика воспитанника, обучающегося, выданная учителем-логопедом (дефектологом) (для тех, кто посещал занятия учителя-логопеда (дефектолога)).**
13. При недостаточности сведений об организации образовательного процесса обследуемого обучающегося или о состоянии здоровья обследуемого психолого-медико-педагогическая комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке:<sup>1</sup>
  - амбулаторную карту из поликлиники;

---

<sup>1</sup> п.21, 22 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 г. № 763

- копию личной карты обучающегося (выдается и заверяется печатью образовательной организацией);
- информацию о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации по учебным предметам;
- **приказ (копия)** образовательной организации о переводе обучающегося на обучение по АООП;
- **согласие (копия)** родителя (законного представителя) на обучение по АООП;
- АООП на обучающегося (титульный лист, пояснительная записка, учебный план) (КОПИЯ);
- **справку врачебной комиссии (далее ВК)** из медицинской организации об организации обучения на дому (**при наличии**);
- **приказ (копия)** образовательной организации о переводе обучающегося на домашнее обучение (**при наличии**), индивидуальный учебный план (**при наличии**)
- **и др.**